

**KẾ HOẠCH
THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ NĂM 2022**

Thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí số 44/2013/QH13 ngày 26/11/2013 của Quốc hội; Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 26 tháng 11 năm 2012 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chỉ thị số 21-CT/TW ngày 21 tháng 12 năm 2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí;

Căn cứ Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của bộ Tài Chính hướng dẫn một số điều Nghị định số 84/2014/ NĐ-CP ngày 08/9/2014 của chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 406/QĐ-UBND ngày 28 tháng 01 năm 2022 của UBND tỉnh Hải Dương về việc Ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tỉnh Hải Dương năm 2022;

Ủy ban nhân xã Hưng Đạo xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) năm 2022, với nội dung như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

I. Mục đích.

1. Triển khai có hiệu quả Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong sử dụng các nguồn lực nhà nước, khắc phục những hạn chế yếu kém, tạo chuyển biến rõ nét trong việc ngăn chặn và đẩy lùi lãng phí, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực, bảo đảm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Nâng cao ý thức trách nhiệm của các cấp, các ngành, các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức, của công dân về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; coi thực hành tiết kiệm, chống lãng phí là nhiệm vụ thường xuyên liên tục, cấp bách trong giai đoạn hiện nay.

3. Làm căn cứ để các ban, ngành, các công chức, người lao động, công dân trong toàn xã UBND xã xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) thuộc lĩnh vực và phạm vi quản lý, coi THTK, CLP là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục ở mọi lúc, mọi nơi.

II. Yêu cầu.

1. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong năm 2022 triển khai thực hiện tốt trên tất cả các lĩnh vực kinh tế và xã hội.

2. Rà soát, sửa đổi và bổ sung kịp thời các văn bản để thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

3. Thực hiện nghiêm chế độ, tiêu chuẩn, định mức, đầu tư mua sắm, sử dụng tài sản công tại đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước; xây dựng các biện pháp tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên tất cả các lĩnh vực hoạt động định mức, chế độ quản lý, sử dụng ngân sách.

4. Cụ thể hóa các nhiệm vụ, biện pháp tăng cường thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực thuộc phạm vi UBND cấp xã quản lý, các ngành và các đơn vị. Thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp về THTK, CLP trong lĩnh vực và phạm vi quản lý được phân công.

5. Người đứng đầu cơ quan đơn vị trực tiếp quán triệt thực hiện nghiêm túc các văn bản pháp luật về THTK, CLP; xây dựng kế hoạch thực hiện năm 2022 sát với thực tiễn; thường xuyên theo dõi, kiểm tra nhằm phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi lãng phí. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo theo đúng quy định.

B. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU:

I. Đẩy mạnh công tác học tập, nghiên cứu, quán triệt, tuyên truyền, phổ biến Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản hướng dẫn thực hiện.

1. Các ban, ngành, đoàn thể, UBND xã phối hợp với các đoàn thể, tổ chức quần chúng có trách nhiệm thường xuyên tổ chức học tập, quán triệt Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30 tháng 10 năm 2016 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15 tháng 5 năm 2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Luật ngân sách Nhà nước năm 2015, Luật phòng chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các văn bản liên quan đến công tác THTK, CLP, tuyên truyền Chương trình THTK, CLP của ngành mình, đơn vị mình đến từng cán bộ, công chức, viên chức, hội viên thuộc phạm vi quản lý nhằm tăng cường hiểu biết pháp luật, nâng cao nhận thức, có những hành động, việc làm cụ thể tạo chuyển biến thực sự trong lề lối làm việc, cải cách hành chính và THTK, CLP.

2. Đài truyền thanh, phát thanh viên thường xuyên viết, tin bài đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác THTK, CLP trên các phương tiện thông tin đại chúng, VP UBND xã viết tin bài và đăng tin trên Cổng thông tin điện tử của xã với các hình thức phù hợp, đạt hiệu quả cao; Đài truyền thanh xã thường xuyên xây dựng các chương trình, chuyên mục về nêu gương người tốt, việc tốt trong THTK, CLP; kịp thời phê phán, lên án các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm, gây lãng phí.

II. Tăng cường thực hiện cải cách thủ tục hành chính làm cơ sở cho việc Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

1. Xây dựng kế hoạch cụ thể và trực tiếp tổ chức thực hiện chương trình cải cách hành chính, trong đó tập trung vào các lĩnh vực: quản lý đất đai, nhà ở; xây dựng cơ bản; quản lý tài chính và đầu tư công đối với nguồn ngân sách được giao.

2. Đối với các lĩnh vực thường xuyên phải tiếp xúc và xử lý công việc với người dân: Phải hệ thống hóa những quy định về thủ tục, giấy tờ, thời hạn giải quyết đối với từng loại công việc. Công bố công khai trên hệ thống truyền thanh của xã, niêm yết tất cả các loại thủ tục hành chính tại văn phòng một cửa, trang thông tin điện tử, để làm căn cứ cho nhân dân thực hiện và giám sát thực hiện. Các ban, ngành, đoàn thể, đơn vị không được tùy tiện đề ra các thủ tục hành chính trái với những quy định tại các văn bản do cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành.

3. Thường xuyên phối hợp với các cơ quan liên quan kiểm soát lại chất lượng thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị mình, kịp thời chuyển tải thông tin tới người dân và doanh nghiệp trên địa bàn xã về cơ chế tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức và công khai địa chỉ Email, số điện thoại của lãnh đạo, người đứng đầu UBND xã để người dân, doanh nghiệp biết khi cần liên hệ và giải quyết công việc được thuận tiện.

III. Công khai định mức, tiêu chuẩn, chế độ làm căn cứ xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022.

1. Công khai các quy định về sử dụng ngân sách nhà nước và nguồn tài chính được giao. Đồng thời, thực hiện tốt các định mức, tiêu chuẩn, chế độ chi tiêu làm cơ sở thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tiết kiệm trong chi tiêu hành chính, đảm bảo chi đúng tiêu chuẩn, định mức và đúng mục đích.

2. Công chức Tư pháp chủ trì, phối hợp với các ban, ngành có liên quan thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật của tỉnh cho phù hợp với các quy định của Luật THTK, CLP.

3. Các ban, ngành, đoàn thể, Ủy ban nhân xã trên cơ sở tổng kết, đánh giá tình hình thực hiện chế độ, tiêu chuẩn, định mức để phân tích, dự báo, đánh giá những tác động của các yếu tố ngân sách, tăng giảm thực hiện rà soát, kiểm tra đôn đốc đồng thời, quản lý nghiêm, công khai việc thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn, đã ban hành để tạo điều kiện cho việc giám sát thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Các ban, ngành đã được giao và phân bổ ngân sách thực hiện chủ động và cân nhắc hoạt động chi tiêu cho phù hợp.

4. Các ban, ngành, đoàn thể chủ động xây dựng trương trình hoạt động, tổ chức rà soát, đánh giá lại toàn bộ các hoạt động, chính sách, nguồn ngân sách đã phân bổ trong thời gian qua. Trên cơ sở đó lồng ghép các hoạt động, các hội nghị thực hiện bãi bỏ các chính sách, chế độ còn chồng chéo, không hiệu quả; Ưu tiên

bổ trí kinh phí cho các hoạt động, các hội nghị cần thiết, mang lại hiệu quả kinh tế xã hội rõ rệt,

IV. Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát việc THTK, CLP.

1. Các ban, ngành, đoàn thể, Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo hướng dẫn các ban, ngành, vị thuộc phạm vi quản lý thực hiện các quy định về công khai để tạo điều kiện cho việc kiểm tra, giám sát THTK, CLP; đồng thời, tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về công khai, đưa công tác công khai về THTK, CLP thành nề nếp trong cơ quan,

2. Trưởng các ban, ngành, đoàn thể, Ủy ban nhân dân xã phải thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, trước hết tập trung thực hiện công khai việc sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính được giao theo quy định; công khai mua sắm, sử dụng trang thiết bị làm việc, công khai quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ, công trình phúc lợi công cộng và các tài sản khác trong cơ quan, đơn vị,

Đối với UBND xã, các trường học đã có trang thông tin điện tử cần thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả, tiết kiệm ngân sách trong việc thực hiện công khai.

3. Nâng cao hiệu quả hoạt động của thanh tra nhân dân qua đó phát huy sức mạnh tập thể trong công tác giám sát việc thực hiện THTK, CLP. Đẩy mạnh việc thực hiện giám sát đầu tư cộng đồng qua Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng theo quy định của Thủ tướng Chính phủ, thông qua tăng cường vai trò của người dân trong việc theo dõi, đánh giá việc chấp hành các quy định về quản lý đầu tư của cơ quan có thẩm quyền quyết định đầu tư, chủ đầu tư, ban quản lý dự án, các nhà thầu và đơn vị thi công dự án trong quá trình đầu tư. Qua quá trình giám sát nhằm phát hiện, kiến nghị về các việc làm vi phạm các quy định về quản lý đầu tư để kịp thời ngăn chặn và xử lý các việc làm sai quy định, gây lãng phí, thất thoát vốn và tài sản nhà nước.

V. Một số chỉ tiêu đặt ra thực hiện có hiệu quả THTK, CLP trong các lĩnh vực.

1. Quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước.

- Thực hiện nghiêm các quy định của Luật NSNN năm 2015 trong tất cả các khâu: Lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán, quản lý, sử dụng, kiểm soát, chi và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước. Việc lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán kinh phí NSNN phải đúng thẩm quyền, trình tự, nội dung, đối tượng và thời gian theo quy định; đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức, đảm bảo công bằng, công khai, minh bạch. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị, tổ chức có sử dụng NSNN chịu trách nhiệm giải trình việc quản lý, sử dụng NSNN được giao theo yêu cầu

của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp quyết toán chi NSNN trái với quy định hiện hành.

- Tăng cường công tác quản lý thu NSNN, chống thất thu, tăng cường quản lý chặt chẽ các khoản thu như phí lệ phí, quyết liệt thu hồi các khoản nợ đọng nhất là khoản liên quan đến đất đai, phấn đấu hoàn thành toàn diện dự toán thu ngân sách xã, để đảm bảo nguồn lực đáp ứng các nhiệm vụ chi về phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn. Tổ chức phối kết hợp với ngành thuế rà soát, đưa vào quản lý thu thuế đối với tất cả các đối tượng thuộc diện phải kê khai nộp thuế theo quy định của pháp luật, trong đó tập trung vào các hộ kinh doanh thuộc diện kê khai nộp thuế;

- Tăng cường kỷ cương, kỷ luật trong điều hành tài chính - ngân sách. Thực hiện điều hành, quản lý chi ngân sách nhà nước chặt chẽ, theo đúng dự toán được giao. Không phát sinh những khoản chi trái với quy định của luật ngân sách nhà nước và không nằm trong dự toán được giao làm tăng chi ngân sách khi chưa có nguồn bảo đảm. Rà soát, sắp xếp lại các nhiệm vụ chi, hạn chế tối đa xử lý bổ sung chi ngoài dự toán. Ngay từ đầu năm 2022 thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên (không kể tiền lương, có tính chất lương),

- Phấn đấu tăng thu từ 10% đến 15 % so với dự toán giao đầu năm, để góp phần thực hiện cải cách tiền lương và chính sách an sinh xã hội;

- Phấn đấu tiết kiệm chi ngân sách trong dự toán được giao từ 12% đến 15% như các khoản chi cho hội nghị, hội thảo, tiếp khách, lễ kỷ niệm....

- Cắt giảm 100% các hoạt động chi thường xuyên chưa thực sự cần thiết và không có hiệu quả, các khoản mua sắm, sửa chữa không cần thiết, hạn chế bổ sung kinh phí nằm ngoài dự toán đã được giao và phân bổ;

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 11-CT/TW ngày 8 tháng 12 năm 2021 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về việc tổ chức Tết năm 2022, theo đó dành thời gian và kinh phí chăm lo Tết cho người những người có công với cách mạng, người nghèo, khó khăn.....

- Tăng cường công tác kiểm tra, thẩm định, kiểm soát chi NSNN theo hướng trọng tâm, trọng điểm, đảm bảo chi ngân sách đúng chế độ, đồng thời thực hiện cải cách thủ tục hành chính tạo điều kiện cho các đơn vị sử dụng ngân sách nhưng vẫn đảm bảo kiểm soát chặt chẽ, đúng chế độ quy định. Thực hiện nghiêm chỉnh các kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, kịp thời thu nộp vào NSNN các khoản phải thu nộp theo kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm toán.

2. Quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ, tài sản công.

2.1 Đối với quản lý khai thác, sử dụng đất đai, trụ sở.

- Công chức Địa chính - Xây dựng hàng tháng lập kế hoạch, thường xuyên thực hiện việc kiểm tra, rà soát diện tích đất đai, trụ sở làm việc, nhà công vụ đang

quản lý để bố trí sử dụng hợp lý, đúng quy định tại Quyết định số 147/1999/QĐ-TTg ngày 05 tháng 7 năm 1999 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng trụ sở làm việc tại các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp; Quyết định số 260/ 2006/ QĐ-TTg ngày 14 tháng 11 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ sửa đổi, bổ sung Quyết định số 147/1999/QĐ-TTg.

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 25/8/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường công tác quản lý các trụ sở, các cơ sở hoạt động sự nghiệp;

2.2 Sử dụng thiết bị làm việc của cơ quan, tổ chức trong khu vực nhà nước.

- Chấp hành nghiêm chỉnh Luật quản lý tài sản số 09/2008/QH12 ngày 03/06/2008; Nghị định 137/2006/NĐ-CP ngày 14/11/2006 quy định và phân cấp quản lý nhà nước đối với tài sản nhà nước tại cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, tài sản được xác lập quyền sở hữu của nhà nước; Nghị định 52/2009/NĐ-CP ngày 03/6/2009 về quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản nhà nước và các hướng dẫn cụ thể của Thủ tướng Chính phủ và Bộ quản lý ngành.

- Việc mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn đảm bảo tiêu chuẩn định mức theo quy định tại Quyết định số 58/2015/QĐ-TTg ngày 17 tháng 11 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức, chế độ quản lý, sử dụng máy móc, thiết bị của cơ quan nhà nước, tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập.

- Tài sản nhà nước sau khi mua sắm phải được bàn giao cho các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân quản lý, sử dụng, bảo trì, bảo dưỡng (đối với tài sản mua sắm theo hình thức tập trung) phải được phản ánh đầy đủ vào sổ sách kế toán cả về hiện vật và giá trị để theo dõi quản lý. Trang thiết bị làm việc phải quy định rõ về sử dụng phương tiện thiết bị làm việc, giao mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí đến từng bộ phận, cá nhân để thực hiện.

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 31/CT-TTg ngày 02 tháng 11 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường quản lý, nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản công.

3. Quản lý, sử dụng vốn đầu tư công.

- Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Luật Đầu tư công, đặc biệt là các quy định về chủ trương đầu tư, quyết định đầu tư, xây dựng kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2016-2020 bảo đảm phù hợp với quy định của Luật Đầu tư công, điều kiện thực tế của xã .

- Phân bổ vốn đầu tư phải đảm bảo nguyên tắc theo đúng quy định của Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 5/10/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh phân bổ, hoàn thiện thủ tục đầu tư dự án dự kiến bố trí kế hoạch đầu tư công trung

hạn giai đoạn 2021 - 2025; Quyết định số 26/2020/QĐ-TTg quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị quyết số 973/2020/UBTVQH14 ngày 8/7/2020 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội quy định về các nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ vốn đầu tư công nguồn ngân sách nhà nước giai đoạn 2021 – 2025.

- Xử lý dứt điểm tình trạng nợ đọng xây dựng cơ bản theo Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 10/10/2012, Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 28 tháng 6 năm 2013, Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 05 tháng 8 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về những giải pháp chủ yếu khắc phục tình trạng nợ đọng cơ bản tại xã.

- Thực hiện nghiêm, hiệu quả các Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ: Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 28/6/2013 về tăng cường quản lý đầu tư và xử lý nợ đọng xây dựng cơ bản từ nguồn ngân sách nhà nước, trái phiếu chính phủ; Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/12/2013 về việc tăng cường, đẩy mạnh công tác quyết toán vốn đầu tư các dự án hoàn thành sử dụng vốn nhà nước; Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 14 tháng 02 năm 2015 về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao hiệu quả sử dụng nợ công; Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 30 tháng 7 năm 2015 về tăng cường các biện pháp xử lý nợ đọng xây dựng cơ bản nguồn vốn đầu tư công.

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt chủ trương xã hội hóa các lĩnh vực hoạt động xã hội, các công trình phúc lợi công cộng nhằm phát triển mạnh mẽ về xây dựng cơ sở hạ tầng, rà soát và bố trí nguồn vốn để trả nợ các công trình XD CB, bố trí nguồn vốn đầu tư công trình trọng điểm cần thiết như trường tiểu học Hưng Đạo, HM: Nhà lớp học 2 tầng 12 phòng, Đường giao thông Nguyễn Văn Bé, ...

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát đối với tất cả các công trình do UBND xã làm chủ đầu tư các Ban quản lý dự án phải công khai dự án tại UBND xã, để đẩy mạnh sự giám sát của cộng đồng dân cư và đoàn thể trên địa bàn.

- Thực hiện nghiêm, hiệu quả các Chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường quản lý đầu tư vốn ngân sách nhà nước và xử lý dứt điểm nợ đọng xây dựng cơ bản.

- Tăng cường công tác giám sát cộng đồng, nâng cao chất lượng công trình đầu tư từ nguồn kinh phí NSNN.

4. Quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên đất.

- Tổ chức công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất đã được cấp thẩm quyền xét duyệt đúng quy định; khẩn trương chỉ đạo việc lập quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, nhằm tăng cường công tác kiểm tra, quản lý chặt chẽ các phương tiện khai thác cát, bến bãi trên địa bàn xã đảm bảo theo quy định của Luật Đất đai số 45/2013/QH13 ngày 29 tháng 11 năm 2013.

5. Đào tạo, quản lý, sử dụng lao động.

- Thực hiện quyết liệt, có hiệu quả Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021-2030, Quyết định số 1557/QĐ-TTg ngày

18/10/2012 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án “đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức”, nhằm xây dựng một nền công vụ “chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động, minh bạch, hiệu quả” trong đó tập trung đẩy mạnh phân cấp quản lý và hoàn thiện việc tổ chức công vụ gọn, nhẹ; xác định danh mục vị trí làm việc; nâng cao chất lượng của đội ngũ cán bộ công chức, chuyên trách;

- Tiến hành rà soát các quy định về đào tạo, quản lý, sử dụng cán bộ, công chức, đúng chuyên môn, ngành nghề được đào tạo để nâng cao chất lượng hiệu quả công việc, làm việc theo thời gian quy định;

- Về chống lãng phí trong cơ quan đơn vị, cần xử lý công việc khoa học. Tổ chức các cuộc họp các hội nghị, hội thảo, tọa đàm, lễ kỷ niệm phải đảm bảo đúng mục đích, đúng thành phần, đối tượng tham dự và tiết kiệm thời gian. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm kỷ luật giờ giấc làm việc.

- Tăng cường thanh tra, giám sát, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Nội quy về kỷ luật lao động, đặc biệt là các quy định về sử dụng thời gian lao động.

6. Quản lý, và sử dụng tài sản công.

- Quản lý, sử dụng tài sản công phải trên cơ sở hiệu quả, chất lượng, tiết kiệm, bảo đảm sử dụng vốn, tài sản công đúng mục đích, chế độ theo quy định của pháp luật

- Các tài sản, công cụ dụng cụ của cơ quan đơn vị bàn giao cho người sử dụng đúng mục đích và có hiệu quả.

7. Đối với sản xuất và tiêu dùng của nhân dân.

- Công chức Văn hóa – xã hội, Đài truyền thanh xã thường xuyên tuyên truyền, phổ biến sâu rộng trong các tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức viên chức về ý thức THTK, CLP trong sản xuất và tiêu dùng, dành nguồn lực đầu tư vào sản xuất, kinh doanh. Khuyến khích nhân dân tích cực tham gia các cuộc vận động mua công trái xây dựng Tổ quốc, trái phiếu xây dựng các công trình hạ tầng kinh tế - xã hội; các phong trào đền ơn đáp nghĩa- triển khai cuộc vận động THTK, CLP trong các đoàn thể, tổ chức quần chúng, các thôn, xóm, làng, cụm dân cư; tập trung vào việc xây dựng nếp sống mới, xoá bỏ các hủ tục lạc hậu, gây lãng phí.

- Ban Văn hóa thông tin phối kết hợp với UBMTQ và các tổ chức chính trị triển khai Thông tư số 04/2011/TT-BVHTTDL ngày 21/01/2011 của Bộ văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định về việc thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội; phối hợp với các cơ quan thông tin đại chúng biểu dương kịp thời các gương tốt và tạo dư luận xã hội, lên án, phê phán các hành vi vi phạm quy chế của Nhà nước về việc cưới, việc tang và lễ hội. Gắn cuộc vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh” trong giai đoạn mới với việc thực hiện THTK, CLP trong sinh hoạt của nhân dân.

8. Quản lý, sử dụng điện năng:

- Tăng cường tiết kiệm điện theo Chỉ thị số 171/CT-TTg ngày 26/01/2011 của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư liên tịch số 111/2009/TTLT/BTC-BCT ngày 01/6/2009 của liên Bộ Tài chính - Công thương về hướng dẫn thực hiện tiết kiệm trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Căn cứ vào Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của UBND xã, yêu cầu trưởng các ban, ngành, đoàn thể, chủ động thực hiện, vận động tuyên truyền Trong đó xác định rõ nhiệm vụ cụ thể, biện pháp thực hiện thuộc phạm vi, lĩnh vực để thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; quy định cụ thể thời gian thực hiện và hoàn thành.

2. Các cán bộ chuyên trách, công chức Đài truyền thanh đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về pháp luật THTK, CLP trên các phương tiện thông tin đại chúng với các hình thức thích hợp và có hiệu quả; nêu gương người tốt, việc tốt trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; kịp thời phê phán, lên án các tổ chức, cá nhân có hành vi vi phạm, gây lãng phí.

3. Thường xuyên đánh giá tình hình thực hiện THTK, CLP theo các nội dung, lĩnh vực quy định tại Luật THTK, CLP và các văn bản hướng dẫn, UBND xã Báo cáo công tác thực hành tiết kiệm chống lãng phí theo định kỳ hàng quý, hàng năm gửi về cơ quan cấp trên;

4. UBND xã giao cho các cán bộ chuyên trách, công chức phụ trách từng bộ phận chuyên môn theo dõi, giám sát việc thực hiện chấp hành quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn xã;

5. Giao công chức Tài chính – Kế toán theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch THTK, CLP và tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân xã, phòng Tài chính – kế hoạch về kết quả thực hiện kế hoạch này. Trong quá trình tổ chức, triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, các ban ngành chuyên môn thuộc UBND xã tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân xã để xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Phòng Tài chính – KH huyện (để b/cáo);
- T.T ĐU, HĐND xã ;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Các Ngành, Đoàn thể trong xã ;
- Các cán bộ chuyên trách ,công chức xã;
- Đài truyền thanh xã;
- Lưu: VT

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ
CHỦ TỊCH**



Trần Văn Năm

